

NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

a Járszági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete

2020. 01. 01. – 03. 31. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

1.1. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

A beszámoló időszakában új helyi felhívást nem jelentettünk meg, azonban a nyitva álló felhívások kapcsán módosításokat kezdeményeztünk az Irányító Hatóság felé. A márciusban benyújtott kezdeményezések között szerepelt a szakaszzársási időpontok módosítása, mely során az utolsó szakaszzársások kitolódtak 2020.12.31. időpontra és újabb szakaszzársási időpontokat határoztunk meg. A felhívás utolsó szakaszzársási időpontjának módosítása indokolt volt, hiszen a felhívásaink túlnyomó többségében az utolsó szakaszzársási időpont 2020.04.05., illetve 2020.04.06. napjára volt esedékes, és a források kihasználatlansága miatt indokolt volt az időpontok áttervezése. Az utolsó szakaszzársási időpont módosulása mellett indokolt volt még újabb szakaszok meghatározása is, hiszen amennyiben indokolt a felhívás felfüggesztése ez így válik kezdeményezhetővé. Az időpontok változtatása mellett a VP6-19.2.1-48-4-17 kódszámú „Épített- és kulturális örökségek megőrzése”, a VP6-19.2.1-48-5-17 kódszámú „Civil szervezetek eszközbeszerzéseinek, és céljai elérésének támogatása”, valamint a VP6-19.2.1-48-7-17 kódszámú „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása” című helyi felhívásoknál bevezetésre került azon engedmény a támogatást igénylők felé, hogy egy támogatást igénylő az adott felhívásra maximum 3 db támogatási kérelmet nyújthat be. Jelen módosításokat megküldtük az Irányító Hatóság szakembereinek, és végül a tervezett módosítások jóvágyást követően 2020. 03. 17. napján megjelentek a módosult felhívások a központi rendszeren.

A benyújtott kérelmek kapcsán megkezdődtek a 2020. év elején átfogatott támogatási kérelmek jogosultsági ellenőrzése. Jelen időszakban a nyitva levő felhívásokra összesen 10 db támogatási kérelem érkezett be és került átfogatásra részünkre az IIER-ben. Az átfogatást követően megkezdtük a jogosultsági ellenőrzés folyamatát, amelyet követően indítható majd a hiánypótlásra történő felszólító levelek szerkesztése.

A jogosultsági ellenőrzés mellett a Támogatói Okirattal rendelkező Kedvezményezettek változás-bejelentéseit elvégeztük, és a Kedvezményezettek részére megküldtük az értesítést az elfogadásról vagy az elutasításról. Három változás-bejelentés esetében kellett hiánypótlást kezdeményezni, amelyekre már a válasz is érkezett. A beküldött hiánypótló dokumentumok feldolgozását követően megkezdtük a dokumentumok átnézését, és a beküldött iratok alapján elvégeztük a mérföldkö módosítását az változás-bejelentés felületén. A felületen a kijavítást követően küldhetővé vált a változás-bejelentés elfogadásáról szóló értesítés a kedvezményezettek részére.

Az Irányító Hatóság felkérésének megfelelően aktualizáltuk a HFS-t, amely a forráskeret növekedés miatt volt indokolt.

1.2. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követését kétféleképpen szoktuk vezetni. Az egyik a központilag kiküldött statisztikai adatbázis, míg a másik a saját adatbázisunk alapján. A saját adatbázisban vezetjük az eddig visszavont és elutasításra javasolt támogatási kérelmeket, valamint a benyújtott támogatási kérelmeket. A HBB ülésen átesett és már támogatásban részesült támogatási kérelmeket is figyelemmel kísérjük, és vezetjük, hogy a már tartalmi értékelésen átesett és a folyamat során kalkulált támogatás még aktuálisabb képet adjon a források állapotáról. A tartalmi értékelés során kalkulált támogatás jelenik meg a Kedvezményezettek részére kiküldött Támogatói Okiratban is. Így a HBB-n átesett és támogató döntésre javasolt támogatási kérelmek esetében még pontosabb képet kaphattunk, mint a központilag kiküldött táblázatban szerepel. 2020. március 31. napjáig a 435.398.852,- Ft összegű teljes forráskeret 84 %-a volt kihasználva, amelyből 320.334.286,- Ft már HBB által támogatói döntésben részesült. A HBB által támogatói döntésben részesült kérelmek közül összesen 51 db kérelem már Támogatói Okirattal rendelkezik és ezeknek a kérelmeknek a támogatás összege összesen 219.680.595,- Ft. A HBB-n átesett és támogatói döntésre javasoltak közül a még Támogatói Okirattal nem rendelkező kérelmek száma eléri a 18 db-ot és összesen 100.653.691,- Ft összeggel rendelkezik.

1.3. A HFS-ben szereplő eredménymutatók jelen negyedév végéig megvalósult értékei.

Ssz.	Eredménymutató (indikátor) megnevezése (mértékegység)	HACS által vállalt célérték	Negyedév végéig	
			kedvezményezetttek által vállalt érték (TO szerint)	ténylegesen megvalósult érték
1.	Foglalkoztatottak száma nő	4 fő	7,61 fő	3 fő
2.	Önfoglalkoztatás erősödik	3 fő	0 fő	0 fő
3.	Szerződéses formában létrejövő együttműködések száma nő	50 db	51 db	20 db
4.	Kapcsolódás képzésekhez	10 db	0 db	0 db
5.	Látogatói szám növekszik	+ 5 %	+ 10 %	0 %
6.	Vendégéjszaka szám növekszik	+ 5 %	+ 10 %	0 %
7.	Éves nettó árbevétel nő	+ 10 %	0 %	0 %
8.	Üzemeltetési költségek csökkennek	-10 %	0 %	0 %
9.	Energiafelhasználás költsége csökken	-10 %	0 %	0 %
10.	Hátrányos helyzetű foglalkoztatottak száma nő	1 fő	0 fő	0 fő
11.	Külső kapcsolatok, rendezvények, tapasztalatcserék, tematikus programok, foglalkozások, képzések	950 fő	900 fő	450 fő
12.	Megvalósult rendezvények	19 db	18 db	9 db

Az 5.-9. sorok a fenntartási időszak végén releváns mutatók. A ténylegesen megvalósult értékek a kifizetési kérelmet már benyújtott kérelmek pontozási és indikátor táblázataiból kerültek kigyűjtésre.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

1.5. Egyéb.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

Az *Leader* akciócsoportról és a pályázati kiírásokról az Egyesület rendszeresen aktualizált honlapján (www.jaszleader.hu) lehet tájékozódni. A Helyi Fejlesztési Stratégiával kapcsolatos információkat külön erre a célra létrehozott „4. Helyi Fejlesztési Stratégia” menüpontban lehet elérni. Míg a helyi felhívások kapcsán az aktuális hírek a „2. Pályázati hírek” menüpont alatt informálódhatnak a támogatást igénylők. Ezen kívül a munkaszervezet tagjai nyitvatartási időben, heti 34 órában állnak személyesen, telefonon, vagy az e-mailes elérhetőségen az érdeklődők rendelkezésére.

2020. március elejétől a korona vírus terjedésének mérséklése érdekében munkaszervezetünk a személyes ügyfélfogadást szünetelteti, és a személyes konzultációkra kizárólag telefonos egyeztetést követően kerülhet sor. Azonban az érdeklődők és a támogatást igénylők részére a telefonos és az e-mailes tájékoztatás a továbbiakban is biztosított.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

A munkaszervezet a beszámolási időszakban egyszer tartott tájékoztató fórumot, amelyen informálódhattak az érdeklődők a nyitva álló helyi, LEADER pályázati lehetőségekről. A fórum megtartásában a munkaszervezet-vezető, Borbás Zoltán működött közre, és tájékoztatta a résztvevőket a pályázatok kapcsán fontosabb információkról. A rendezvényen szó volt a források kihasználtságáról, valamint a pályázatok fontosabb tudnivalóiról.

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A munkaszervezet felépítésében személyi jellegű változás történt, és 2020. február 15-től munkaszervezetünk személyi állományát 1 fővel bővítettük. Az új munkaszervezeti tag, Mondy Kitti gazdasági és vidékfejlesztési agrárménökként végzett, és foglalkoztatását TOP pályázat keretében valósítjuk meg.

A munkaszervezetben más változás nem következett be, és munkaszervezet-vezető titulusát Borbás Zoltán, míg munkaszervezeti tagokként a továbbiakban is Szikszai Brigitta és Rusvai Irén tevékenykedik. Szikszai Brigitta 2019 december végén írta alá a 2020-as évre szóló új munkaszerződését. 2020. február 01-től Szikszai Brigitta és Rusvai Irén béremelésben részesült, valamint Rusvai Irén munkaszerződése meghosszabbításra került 2020. 12. 31. napjáig.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

Az akciócsoport irodája a HACCS területén elhelyezkedő Jászapáti központjában található. A 77 m²-es épületet a Jászapáti Városi Önkormányzattól bérlí az Egyesületünk. Az épületben két irodahelyiség található, melyből a kisebbik tárgyalóként is funkcionál. A munkaszervezet személyi állományában változás történt az előző negyedévhez képest. A munkaszervezeti feladatokat 4 fős létszámmal látja el az Egyesületünk, amely megfelel a támogatói okiratban szereplő követelményeknek. Borbás Zoltán, munkaszervezet-vezető saját gépjárművel Szászberekről, Szikszai Brigitta és Mondí Kitti, munkaszervezeti tag Jászberényből volán autóbusszal jár be munkahelyére. Míg Rusvai Irén Jászapáti lakcímmel rendelkezik.

Az iroda heti harmincnégy órás munkaidőben áll a tagok és a pályázatok iránt érdeklődők rendelkezésre. A nyitvatartási időt az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg: hétfő-csütörtök 08:00-12:00 és 12:30-16:00 között, péntek 08:00-12:30-ig. Az ügyfelek kérdéseikkel személyesen, telefonon és e-mailen keresztül is fordulhatnak munkatársainkhoz.

A könyveléssel kapcsolatos feladatokat (bérszámfejtés, főkönyvvezetés, adóbevallás, mérlegkimutatás készítés, stb.) 2015 februárjától Zomboriné Csomor Rita végzi a Z-FORG Bt. alkalmazásában. Az Egyesületünk változatlanul a Takarékbank Zrt. Jászapáti Kirendeltségénél vezeti a bankszámláját.

2.5. Egyéb.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

2020. február 25. 16 óra - Fórum

A munkaszervezetünk 2020. február 25. napján tájékoztató fórumot szervezett Jászapáti Községi Házában, amelyet Borbás Zoltán, a munkaszervezet-vezető tartott meg. A tájékoztató esemény legfőbb célja a még nyitva álló felhívások megismertetése volt.

A munkaszervezet-vezető ismertette a résztvevőkkel, hogy jelenleg 5 nyitva álló felhívás áll rendelkezésre a pályázók részére. A helyi kiírások közül 2 gazdaságfejlesztő és 3 közösségfejlesztő felhívásra tudnak még pályázatot benyújtani a kistérségben működő vállalkozások, civil szervezetek, egyházi jogi személyek, valamint önkormányzatok. Mindegyik estében a fejlesztési terület Jászapáti és Jászberényi járások településeire terjed ki, azonban fontos kiemelni, hogy Jászberény kizárólag külterületével jogosult pályázni. A két gazdaságfejlesztő közül a VP6-19.2.1-48-1-17 kódszámú „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása” című helyi felhívás esetében kizárólag mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók pályázhatnak, és fontos kritérium, hogy sem mezőgazdaságból, sem pedig turisztikából származó árbevétellel nem rendelkezhetnek. A felhívás célja a kistérségi mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók fejlesztése, mely a kistérség gazdasági állapotára is hatással lesz a fenntartási időszakban és azt követően. A pályázat benyújtásakor a támogatást igénylőnek szükséges vállalnia az igényelt támogatással arányos foglalkoztatást (FTÉ-t). Az önállóan támogatható tevékenységek között megjelenik az eszköz- és gépbeszerzés, az építés, valamint a képzés szervezése és lebonyolítása. Azonban szükséges megemlíteni, hogy önállóan nem támogatható tevékenységek közé sorolt a projekt-előkészítés, a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása, a projektmenedzsment, valamint a marketing. A másik gazdaságfejlesztő felhívás a VP6-19.2.1-17-48-2-17 kódszámú „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztése” című helyi felhívás célja a kistérségi mikrovállalkozások, egyéni vállalkozók, önkormányzatok és civil szervezetek turisztikai szolgáltatásainak és kínálatának fejlesztése, amely révén elérhetővé válik a helyi/kistérségi turisztikai potenciál növekedése. A felhívásra pályázat benyújtása 2020. június 30-ig lehetséges. Az eredménymutatóknál (indikátor) ki kell emelni, hogy a pályázónak szükséges vállalnia, hogy a fenntartási időszak végére eléri a 10 % növekedést a vendégforgalom vagy pedig a vendégéjszakák tekintetében. Mindezt igazolniuk is szükséges a megfelelő dokumentáció benyújtásával. A megvalósítható tevékenységek két nagy csoportját különbözteti meg a felhívás. Az egyik az önállóan támogatható tevékenységek, amelybe az eszköz- és gépbeszerzés, az építés és felújítás, valamint az infrastrukturális fejlesztések tartoznak. A másik nagy csoportot az önállóan nem támogatható tevékenységek, amelyek közé a projektmenedzsment, a projekt-előkészítés, a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása, valamint a marketing sorolható. Azonban új ingatlan vételét a felhívás nem támogató tevékenysége tartalmazza.

A következőkben bemutatásra kerültek a közösségfejlesztő felhívások. Elsődlegesen közülük a VP6-19.2.1-48-4-17 kódszámú „Épített- és kulturális örökséges megőrzése” című helyi pályázati kiírás, mely a helyi/kistérségi épített és kulturális örökségek megőrzésére specializálódott. A pályázat során kizárólag olyan épületek felújítása, eszközeinek beszerzése támogatott, amely helyi- és/vagy műemléki védelemmel rendelkezik. Míg a kulturális örökség szempontjából az olyan tradicionális rendezvény támogatható, amely már több éves múlttal rendelkezik és minden évben megrendezésre kerül. Az előzőek ismertetett helyi felhívásokhoz hasonlóan a jelen pályázati kiírás önállóan nem támogatható tevékenységei között szerepel a projektmenedzsment, a projekt-előkészítés, a marketing, valamint egyéb tevékenységek (pl.: mérnökök, építésszek, műszaki ellenőrök alkalmazása). Míg az önállóan támogatható tevékenységek közé sorolt a helyi- és/vagy műemléki védelem alatt álló épületek építési és felújítási beruházásai, az eszköz- és gépbeszerzései, valamint ide sorolt a rendezvényszervezés is. A nem támogatható tevékenységek között van felsorolva az új épületek építése, az ingatlan vásárlás, valamint a felhívás céljához szorosan nem kapcsolódó tevékenységek. A felhívás eredménymutatói közül a támogatást igénylőknek szükséges vállalni, hogy a pályázatát együttműködés keretében valósítja meg, és legalább egy tevékenység kivitelezésében működik közre. A következő közösségfejlesztő felhívás a VP6-19.2.1-48-5-17 kódszámú „Civil szervezetek eszközbeszerzéseinek, és céljaik elérésének támogatása” című helyi felhívás a civil szervezetek és egyházi jogi személyek támogatására irányul, amely célja a jelen szervezetek feladatellátásának elvégzése érdekében beszerzésre kerülő eszközök, gépek, szolgáltatások finanszírozása. A keretében önállóan támogatható tevékenységek közé sorolt az eszköz- és gépbeszerzés, valamint a képzés- és rendezvényszervezés. Míg önállóan nem támogatható a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása, a projekt-előkészítés, a projektmenedzsment, a marketing, valamint az egyéb tevékenység (pl.: a tudásbázis fejlesztése, a „tanuló szervezet” kialakítását támogató tevékenységek). A nem támogatható tevékenységek közé van sorolva az építési beruházás, valamint az ingatlan vásárlás. A pályázónak szükséges a támogatási kérelemben nyilatkozni az indikátor teljesüléséről is, mely jelen felhívás esetében az együttműködési szerződés megléte 2 szervezettel. A két szervezet közül az egyik szervezetnek a helyi önkormányzatnak, míg a másik egy a kistérségben tevékenykedő másik civil szervezetnek kell lennie. Fontos megemlíteni, hogy jelen két megállapodás szerepel a nem hiánypótolható dokumentumok között is, mely nélkül a támogatási kérelem nem fogadható be. Végül az utolsó nyitva álló felhívás a VP6-19.2.1-48-7-17 kódszámú „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása”, amely célja a helyi/kistérségi rendezvények megvalósítása. Az önállóan támogatható tevékenységei között szerepel a helyi rendezvény szervezése, valamint az ahhoz kapcsolódó eszközberlítés. Míg önállóan nem támogatható a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása, a marketing, a projekt-előkészítés, valamint a projektmenedzsment. A támogatást igénylőnek a kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznia szükséges, hogy vállalja, avagy sem az indikátor részben szereplő rendezvényen résztvevők számát, valamint a megvalósult rendezvény számát. Amennyiben jelen előírt minimum értékeket nem vállalja, abban az esetben a támogatási kérelem elutasításra kerül. A munkaszervezet-vezető kiemelte, hogy a rendezvény megvalósítási helye kizárólag olyan területen támogatott, amely turisztikailag frekvenciált területnek számít.

SZÉCHENYI 2020



AGRÁRMINISZTERIUM



Végezetül a munkaszervezet-vezető felkérte a hallgatóságot, hogy amennyiben kérdés merül fel az elhangzottak kapcsán abban az esetben tegyék fel kérdéseiket. A felkérésre kérdés nem érkezett, és a fórum zárásaként a munkaszervezet-vezető megköszönte a figyelmet.

Kelt.: Jászapáti, 2020. 04. 14.

Készítette: Kalmár Rozália, alelnök

J. Kalmár Rozália

aláírás

Jászsági Kistérségi Helyi
Közösség Egyesülete
5130 Jászapáti, Tompa Mihály u. 2.
Adószám: 18842297-1-16
Bank.: 69400427-19992733-00000000





5130 Jászapáti, Tompa Mihály utca 2.
E-mail: jaszagi.kistersegi@gmail.com
Tel./Fax: 06-57-443-570
Web: www.jaszleader.hu

Meghívó

A Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete

Tisztelettel Meghívja Önt

tájékoztató fórumára

A fórum

Időpontja: 2020. február 25. (kedd) 16³⁰ óra

Helye: 5130 Jászapáti, István király út 4.

Közösségi Ház

PROGRAM

16²⁰ Regisztráció

16³⁰ Tájékoztató a pályázati aktualitásokról

A fórumon való részvétel ingyenes.

Minden érdeklődőt várunk szeretettel!

Jászsági Kistérségi Helyi Közösség
Egyesülete munkaszervezete

Jászapáti, 2020. február 17.



MAGYARORSZÁGI
KORMÁNY

Europai Unió
Európai Mezőgazdasági
Végrehajtási Alap



A VIDÉK TERVEGÉSEKÉRE BEFIZUKOZÓ EUROPA





5130 Jászapáti, Tompa Mihály utca 2.
 E-mail: jaszszagi.kistersegi@gmail.com
 Tel./Fax: 06-57-443-570
 Web: www.jaszleader.hu

Jelenléti ív

Tájékoztató fórum

Időpont: Jászapáti, 2020. február 25. (kedd) 16³⁰

Helyszín: Községi Ház
 (5130 Jászapáti, István király út 4.)

Név	Szervezet, e-mail cím, telefonszám	Aláírás
ZSÓLYANI ANITA	zsolypati.na.h@gmail.com	
TILGÓCSI ANITA	tilgocsi.anita@gmail.com	
FARKAS BEATA	farkas.beata@jaszapati.hu	
SEBESTYÉN KATALIN	sebestyen.katalin@gmail.com	
SAHAROKAI NIKOLE TERENZ	saharokai.nikole@gmail.com	
GULYÁS ANITA	gulyas.anita@gmail.com	
MÓCSAI ANITA	mocsaianita@gmail.com	
...
MÓCSAI ZOLTÁN	JKHK EGYESÜLETE jaszszagi.kistersegi@gmail.com	
SZIKSZAI BRIGITTA	JKHK EGYESÜLET 50/618-8126	
DUSVAI IDÉN	JKHK EGYESÜLETE jaszszagi.kistersegi@gmail.com	



Tájékoztató fórum

Időpont: Jászapáti, 2020. február 25.

Helyszín: Jászapáti, Községi Ház (5130 Jászapáti, István király út 4.)



